



UNIVERSITÀ DI PAVIA  
Dipartimento di  
Musicologia e Beni Culturali

Repertorio n. 343/2019  
Protocollo n. 6006 del 22/01/2019  
Titolo X Classe 4 Fasc. 10

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**Acquisto di bene tramite adesione a Convenzione Consip**

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

**PREMESSO** che il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali ha necessità di procedere all'acquisto di n. 1 apparecchiatura multifunzione A4 monocromatica Brother MFC-L6800DW-CSP e di n. 10 toner Brother TN-3512 per esigenze del Dipartimento, per un importo complessivo presunto quantificato in € 683,95 (IVA esclusa);

**RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;

**VERIFICATA** in Consip la presenza della convenzione Stampanti 16 (attivata in data 15/11/2018), lotto 5, del quale risulta aggiudicataria la ditta Fujitsu Technology Solutions;

**PRESO ATTO** che la tipologia di beni oggetto di convenzione è compatibile con le specifiche esigenze della struttura;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);

**ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

di autorizzare l'acquisto di n. 1 apparecchiatura multifunzione A4 monocromatica Brother MFC-L6800DW-CSP e di n. 10 toner Brother TN-3512 per esigenze del Dipartimento mediante adesione alla convenzione Consip Stampanti 16;

di nominare Milva Badalotti, Segretario Amministrativo di Coordinamento del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali, responsabile del procedimento e il dott. Pierluigi Bontempi referente tecnico;

di far gravare la relativa spesa presuntivamente quantificata in € 834,42 (già comprensivi di IVA) sul conto A.C. 07.01.01.01.01, progetti MUS-IMMOBILIZ e MUS-LAB-DID, disponibile sul budget 2019 del Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali.

**IL DIRETTORE**  
**F.to Prof. Claudio Vela**  
(originale firmato conservato agli atti)

