



Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali  
Università degli Studi di Pavia

Repertorio n. 1705/2018  
Protocollo n. 70303 del 04/09/2018  
Titolo X Classe 4 Fasc. 2017-x/4.135

**DETERMINA A CONTRARRE**  
**Affidamento diretto su Mepa**

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

**PREMESSO** che il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali ha necessità di proseguire il servizio di pulizia presso la sede con frequenza giornaliera di 6 ore per 4 mesi per un importo presunto di € 6.830,06 (IVA esclusa);

**RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.(*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;

**ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il servizio richiesto;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;

**VERIFICATA** la presenza del servizio richiesto nel MEPA;

**RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante Trattativa diretta su Mepa con con l'operatore DAGO impresa di servizi individuato mediante indagine di mercato informale;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);

**ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

**DISPONE**

- proseguire il servizio di pulizia presso la sede con frequenza giornaliera di 6 ore per 4 mesi per un importo presunto di € 8.332,67 (IVA inclusa);
- di nominare responsabile del procedimento Milva Badalotti, segretario amministrativo di coordinamento.



- di far gravare la relativa spesa presunta sul conto A.C.07.01.01.01.01 PROGETTO "COMUNECR-GESTIONE" del bilancio di previsione dell'Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2018

**IL DIRETTORE**

**F.to Prof. Giancarlo Prato**

(originale firmato conservato agli atti)